

湖南工业大学继续教育学院文件

湖工大继字〔2018〕5号

湖南工业大学高等教育自学考试毕业证书、 毕业生登记表（档案）遗失补办流程

依据《高等教育自学考试暂行条例》（国发〔1988〕15号）《中华人民共和国行政许可法》《湖南省行政程序规定》《湖南省高等教育自学考试委员会关于印发〈湖南省高等教育自学考试考籍管理工作细则〉的通知》等相关文件规定，对补办“毕业证明书”和“毕业生登记表证明”做出以下规定。

第一条 查询方式：登录湖南省高等教育自学考试自助服务系统(以下简称自助服务系统)<http://zikao.hneao.cn/net/>查询。

第二条 办理时间：省自考办集中审理时间为考生缴费后3至5个工作日（不包括主考学校审核时间及盖章时间）。

第三条 办理流程：不包含学历文凭证书、“三沟通”证书、中专证书（以上按原办法办理）。

1.网上申请：2006年之后（含2006年）毕业的考生直接登录自助服务系统填写“补办毕业证申请单”并提交主考学校进行审核（2006年之前的考生请携带相关材料到主考学校申请，由主考学校进行网上提交，申请成功后请打印《补办申请单》给考生）。

2.网上缴费：自助服务系统显示主考学校审核和省自考处初审通过后，考生进行网上支付（收费180元，依据湘价教〔2013〕9号文件）。2006年之前毕业的考生，可携带第四条相关材料先到湖南省教育考试院考213或214办公室（地址：长沙市岳麓区潇湘中路271号）审核，审核后凭开具的缴费单后到财务室（232）现场缴费办理。

3.查询领取：网上支付成功后，如果查询审核状态是“自考处终审通过”，则可以在此界面打印《回执单》并准备好《补办申请单》的注意事项上的相关材料到湖南省教育考试院112办公室领取补办事宜。咨询预约电话：0731-88090245。

4.加盖公章：一定要盖“湖南省高等教育自学考试委员会”公章（贴相片的地方需要加盖钢印）并且还要到主考学校加盖学校公章（缺任何一个公章的遗失补办无效）。

第四条 相关材料：

以下如委托他人代办，需要出具亲笔签字的委托书原件和被委托人有效证件原件，验证原件，留存复印件。

1.毕业证书原件遗失：

1) 携带毕业生登记表原件（或加盖用人单位人事部门档案专用公章的复印件），留存复印件；

2) 2006年之前毕业的考生需由主考学校自考机构或档案馆复

印毕业生花名册；

3) 提供免冠寸照一张（2006年开始，自助服务系统中有相片的不需要提供）；

4) 出示有效证件，验证原件，留存复印件；

2.毕业生登记表（档案）遗失：补办前提需要落实如何遗失。

1) 携带毕业证原件，验证原件，留存复印件；

2) 2006年之前毕业的考生需由主考学校自考机构或档案馆复印毕业生花名册；

3) 提供免冠寸照一张（2006年开始，自助服务系统中有相片的不需要提供）；

4) 出示有效证件，验证原件，留存复印件；

3.毕业证书原件及毕业生登记表（档案）均遗失：补办前提需要落实如何遗失。

1) 携带毕业证复印件和毕业生登记表复印件（非必要，但需根据实际情况提供说明）；

2) 2006年之前毕业的考生需由主考学校自考机构或档案馆复印毕业生花名册；

3) 提供免冠寸照两张（2006年开始，自助服务系统中有相片的不需要提供）；

4) 出示有效证件，验证原件，留存复印件。

湖南工业大学继续教育学院

2018年12月25日